

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)
แบบ 1 (สำหรับ สพป./สพม.)

1. ผลผลิต สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
2. ช่องที่ (1) “สพป./สพม.” ให้ระบุ ชื่อ สพป./สพม./เขต ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
3. ช่องที่ (2) “ลำดับที่” ให้เรียงลำดับครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งของ สพป./สพม.
4. ช่องที่ (3) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งตามลำดับ เช่น ตู้เหล็ก 2 บาน กล้องถ่ายภาพนิ่ง ฯลฯ “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ ของครุภัณฑ์แต่ละรายการ
5. ช่องที่ (4) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
“ควรมี” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ควรมีตามเกณฑ์ครุภัณฑ์ของแต่ละรายการของ สพป./สพม.
“มีแล้ว” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้วในปัจจุบันของแต่ละรายการของ สพป./สพม.
“ขาด” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนของแต่ละรายการของ สพป./สพม.
คือ “ควรมี” **ลบด้วย** “มีแล้ว”
6. ช่องที่ (5) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุ จำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ในภาพรวมของ สพป./สพม.
7. ช่องที่ (6) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์แต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การจัดตั้งตามคู่มือ)
8. ช่องที่ (7) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุวงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์แต่ละรายการ (ช่องที่ (5) คูณ ช่องที่ (6))
9. ช่องที่ (8) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงานงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(รายการครุภัณฑ์ รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง)
แบบ 2 (สำหรับ สพป./สพม.)

1. ผลผลิต สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
2. ช่องที่ (1) “สพป./สพม.” ให้ระบุชื่อ สพป. หรือ สพม. ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
3. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี
4. ช่องที่ (3) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวน “1”
5. ช่องที่ (4) “ข้อมูลความต้องการ/ขาดแคลน”รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง
จำนวนที่มีอยู่ให้ระบุ
 - ใช้ได้ จำนวนกี่คัน
 - ขาด ไม่สามารถใช้งานได้ จำนวนกี่คัน

ทดแทนคันที่ขาด หมายถึง การขอทดแทนรถที่มีอายุเกินกว่า 12 ปีที่จำหน่ายแล้วหรือที่ยังใช้งานอยู่

 - ปีที่จดทะเบียน ให้ระบุปีที่จดทะเบียนตามคู่มือ
 - เลขทะเบียน หมายถึงเลขทะเบียนรถคันที่ขอทดแทน
6. ช่องที่ (5) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้ง งบประมาณ ได้แก่ สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง

หมายเหตุ - เอกสารที่แนบ

1. สำเนาคู่มือจดทะเบียน คันที่จะขอทดแทน
2. สำเนาหนังสือที่ขอจำหน่าย หนังสือที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายรถคันที่จะขอทดแทน (ถ้ามี)

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)
แบบ 3 (สำหรับ สพป./สพม.)

1. “ผลผลิต” ให้เลือกผลผลิตของรายการครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
 และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (โดยจัดทำรายละเอียดแยกตาม
 ผลผลิต)
2. ช่องที่ (1) “รหัสโรงเรียน” ให้ระบุรหัสโรงเรียนตามรหัส OBEC จำนวน 6 หลัก
3. ช่องที่ (2) “โรงเรียน” ให้ระบุ ชื่อโรงเรียนที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
 “ตำบล” ให้ระบุ ชื่อตำบล ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
 “อำเภอ” ให้ระบุ ชื่ออำเภอ ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
4. ช่องที่ (3) “สพป./สพม.”ให้ระบุ ชื่อ สพป./สพม.ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
5. ช่องที่ (4) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็น
 จากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้งตามผลผลิต
6. ช่องที่ (5) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามลำดับ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร ครุภัณฑ์
 วิทยาศาสตร์ ฯลฯ
 “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การศึกษา ฯลฯ
7. ช่องที่ (6) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
 “ควรมี” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ควรมีตามเกณฑ์ครุภัณฑ์ของแต่ละรายการของโรงเรียน
 ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
 “มีแล้ว” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้วในปัจจุบันของแต่ละรายการของโรงเรียน
 ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
 “ขาด” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนของแต่ละรายการของโรงเรียนที่เสนอ
 ขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 คือ “ควรมี” ลบด้วย “มีแล้ว”
8. ช่องที่ (7) จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
 ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
9. ช่องที่ (8) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ
 (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
10. ช่องที่ (9) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้นของครุภัณฑ์
 ในแต่ละรายการ (ช่องที่ (7) คูณ ช่องที่ (8))
11. ช่องที่ (10) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการ
 ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงานงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง กรณีครุภัณฑ์
 การศึกษา ที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)
แบบ 3-1 (สำหรับโรงเรียน)

1. “ผลผลิต” ให้เลือกผลผลิตของรายการครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สพบ. ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบ การศึกษา ภาคบังคับและสพบ. ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (โดยจัดทำรายละเอียด แยก ตามผลผลิต)
2. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็น จากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้งตามผลผลิต
3. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามลำดับ เช่น เครื่องถ่ายเอกสารครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ ฯลฯ
“ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การศึกษา ฯลฯ
4. ช่องที่ (3) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
“ควรมี” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ควรมีตามเกณฑ์ครุภัณฑ์ของแต่ละรายการของโรงเรียน ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
“มีแล้ว” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้วในปัจจุบันของแต่ละรายการของโรงเรียน ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
“ขาด” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนของแต่ละรายการของโรงเรียนที่เสนอ ขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 คือ “ควรมี” ลบด้วย “มีแล้ว”
5. ช่องที่ (4) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
6. ช่องที่ (5) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
7. ช่องที่ (6) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ ในแต่ละรายการ (ช่องที่ (4) คูณ ช่องที่ (5))
8. ช่องที่ (7) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง กรณีครุภัณฑ์ การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(สำหรับครุภัณฑ์การศึกษา)
แบบ 3-2 (สำหรับโรงเรียน)

1. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็นจากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้ง
2. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษา ครุภัณฑ์สำหรับห้องวิทยาศาสตร์ ฯลฯ
“ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์การศึกษา
3. ช่องที่ (3) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2564
4. ช่องที่ (4) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
5. ช่องที่ (5) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการ (ช่องที่ (4) คูณ ช่องที่ (5))
6. ช่องที่ (6) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง กรณีครุภัณฑ์การศึกษา ที่เลือก มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง
7. สำหรับครุภัณฑ์การศึกษา ครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น “ต้องรับรองความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง” และผู้บริหารโรงเรียนรับรองความถูกต้อง

**คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบรายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณ
รายการครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(เฉพาะครุภัณฑ์การศึกษาที่ต้องเลือกรายการ)
แบบ 3-3 สำหรับโรงเรียน**

1. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็นจากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้ง
2. ช่องที่ (2) “รายการที่เลือก” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่เลือก ตามรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น รายการ “ครุภัณฑ์สำหรับห้องวิทยาศาสตร์” ระบุ รายการ โต๊ะปฏิบัติการนักเรียน, ตู้เก็บอุปกรณ์, อ่างล้างมือ, ตู้ควั่น, โต๊ะสาธิต พร้อมอ่างน้ำและก๊อกน้ำ ฯลฯ
3. ช่องที่ (3) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
4. ช่องที่ (4) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
5. ช่องที่ (5) “งบประมาณทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการ ช่องที่ (3) คูณ ช่องที่ (4)
6. ช่องที่ (6) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงานงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง
7. สำหรับครุภัณฑ์การศึกษา ครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น “ต้องรับรองความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง” และผู้บริหารโรงเรียนรับรองความถูกต้อง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 รายการรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี รถจักรยานยนต์ขนาด 150 ซีซี
 และรถบรรทุก (ดีเซล)
 แบบ 4 (สำหรับ สพป./สพม.)

1. ช่องที่ (1) “รหัสโรงเรียน” ให้ระบุรหัสโรงเรียนตามรหัส OBEC จำนวน 6 หลัก
2. ช่องที่ (2) “โรงเรียน” ให้ระบุ ชื่อโรงเรียนที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
 “ตำบล” ให้ระบุ ชื่อตำบล ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
 “อำเภอ” ให้ระบุ ชื่ออำเภอ ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
3. ช่องที่ (3) “สพป.,สพม.” ให้ระบุ ชื่อ สพป.,สพม./เขต ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
4. ช่องที่ (4) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความขาดแคลน
5. ช่องที่ (5) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแค้น
 “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
6. ช่องที่ (6) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
 จำนวนที่มีอยู่ให้ระบุ
 - ใช้ได้ จำนวนกี่คัน
 - ขาด ไม่สามารถใช้งานได้ จำนวนกี่คัน
 จำนวนที่ขอจัดตั้งให้ระบุ
 - รถยนต์ จำนวนกี่คัน
 - รถจักรยานยนต์ จำนวนกี่คัน
7. ช่องที่ (7) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ
 (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
8. ช่องที่ (8) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุวงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการ
 ช่องที่ (6) จำนวนที่ขอ คุณ ช่องที่ (7)
9. ช่องที่ (9) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่
 ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงานงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง
10. ให้เสนอขอจัดตั้งงบประมาณได้เฉพาะโรงเรียนบนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารเท่านั้น

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 รายการรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี รถจักรยานยนต์ขนาด150 ซีซี
 และรถบรรทุก (ดีเซล)
 แบบ 4-1 (สำหรับโรงเรียน)

1. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความขาดแคลน
2. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแคว็บ
 “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
3. ช่องที่ (3) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
 จำนวนที่มีอยู่ให้ระบุ
 - ใช้ได้ จำนวนกี่คัน
 - ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ จำนวนกี่คัน
 จำนวนที่ขอจัดตั้งให้ระบุ
 - รถยนต์ จำนวนกี่คัน
 - รถจักรยานยนต์ จำนวนกี่คัน
6. ช่องที่ (4) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
7. ช่องที่ (5) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุวงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ ในแต่ละรายการ ช่องที่ (3) จำนวนที่ขอ คุณ ช่องที่ (4)
8. ช่องที่ (6) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงานงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง